МБОУ СОШ № 10 п. Волочаевка

П Р И К А З № 128

от 21.05.2021 г.

об открытии летнего оздоровительного

лагеря с дневным пребыванием.

В связи с началом летней оздоровительной кампании в 2020 – 2021 уч. году

ПРИКАЗЫВАЮ:

**I.** Организовать работу летнего оздоровительного лагеря при школе в 2 смены:

**1 смена – с 01.06. по 22.06.2021 г.**  (общий охват детей – 125 чел.)

**2 смена – с 25.06. по 15.07.2021 г.** (общий охват детей – 60 чел.)

**II.** Установить режим работы лагеря:

а) оздоровительные площадки – с 9.00 до 15.00

б) профильные отряды – с 10.00 до 15.00

**III.** Назначить начальником лагеря :

1 смена – Н.А. Казицкую, зам. директора по воспитательной работе,

2 смена – Н.А. Казицкую, зам. директора по воспитательной работе.

Начальник лагеря:

1) Несёт ответственность за:

- своевременное начало и окончание смен;

- ведение всей необходимой документации, отчётности о работе смены в течение 3-х дней после её окончания;

- составление режима работы каждого отряда и графика работы воспитателей в отрядах

2) Принимает необходимые меры по предупреждению детского травматизма, охране здоровья детей.

3) Строго соблюдает должностные обязанности начальника лагеря.

**IV.** Назначить воспитателями:

**в 1 смену:**

1 отряд **«Дружба»** – С.А. Зенгер, учитель начальных классов,

Ю А. Ильина, учитель английского языка;

2 отряд **«Радуга» –** Т.С. Баева, учитель начальных классов,

Е.Ю. Цивуненко, учитель начальных классов

3 отряд(профильный) **«Олимпийцы» –** Н.С. Власенко, учитель ОБЖ;

4 отряд(профильный) **«Галактика»** - И.М. Колбасюк, учитель информатики,

Е.А. Угреневу, учитель химии и биологии;

5 отряд(профильный) **«Эдельвейс» –** О.Н. Торская, учитель русского языка

Н.С. Власенко, учитель ОБЖ.

6 отряд (профильный) **«Эрудит»** - Е.В. Фомина, учитель математики

**во 2 смену:**

1 отряд **«Солнышко»** – Т.С. Баеву, учитель начальных классов,

Т.В. Ширкина, учитель начальных классов

2 отряд (профильный) **«Улыбка»** - Н.В. Казикова, учитель истории и обществознания;

3 отряд (профильный) **«Почемучки» -** А.П. Тонких, учитель английского языка.

**V.** Определить помещения для оздоровительного лагеря:

**1 смена:**

**1 отряд «Дружба» –**  игровая комната - кабинет начальных классов С.А. Зенгер,

**2 отряд «Радуга»** игровая комната - кабинет начальных классов Т.С. Баевой.

**3 отряд «Олимпийцы»** – игровая комната – кабинет начальных классов

Т.В. Ширкиной

**4 отряд «Галактика»** – игровая комната – компьютерный кабинет

**5 отряд «Эдельвейс» –** игроваякомната – кабинет русского языка О.Н. Торской

**6 отряд «Эрудит»** - игровая комната – кабинет начальных классов Г.А. Лагуновой

**2 смена:**

**1 отряд «Солнышко» –** игровая комната – кабинет начальных классов Т.С. Баевой,

**2 отряд «Улыбка»** – игровая комната – кабинет начальных классов С.А. Зенгер,

**3 отряд** **«Почемучки» -** игровая комната – кабинет начальных классов

Т.В. Ширкиной

**VI.** С целью обеспечения мер по предупреждению детского травматизма, соблюдения правил по ТБ, соблюдения правил пожарной безопасности, антитеррористической защищенности детей в лагере, правил поведения.

1. Н.А. Казицкой, начальнику лагеря 1 смены, 2 смены:

- проводить вводный, целевой и повторный инструктажи со всеми назначенными воспитателями при работе с детьми в летний период под роспись каждого воспитателя.

1. Всем ответственным воспитателям:

- ежедневно проводить инструктаж с детьми по соблюдению правил по ТБ при

проведении всех мероприятий с указанием вида инструктажа;

- вести строгий учет посещаемости детей, выявлять причины неявки, вести табель

посещаемости.

**VII.** Всем назначенным воспитателям строго соблюдать должностные обязанности. Воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей вверенных им детских коллективов.

**VIII.** С целью организации качественного горячего питания детей в лагере в течение всех смен:

1. **Назначить ответственными за питание**

В 1 смену Е.Е. Фомичеву, зам. директора по ВР,

Н.А. Казицкую, начальника лареря

**2) Назначить следующих работников столовой:**

- С.В. Петрову – поваром детского питания

- Л.Ф. Максименко – кладовщиком, калькулятором

- В.Н. Бученко – мойщиком посуды

**3)** Н.А. Казицкой**,** начальнику лагеряв срок до 31 мая 2021 г.

- организовать обеспечение пищеблока в достаточном количестве моющими и дезинфицирующими средствами, разделочным инвентарем, посудой, спецодеждой и организовать профилактический осмотр электрооборудования столовой;

- провести с работниками столовой целевой инструктаж по технике безопасности и охране труда;

- проконтролировать своевременное прохождение медосмотра работниками пищеблока и педагогов-воспитателей.

-организовать прохождение обучения по гигиеническому минимуму всех задействованных работников школы в работе лагеря.

**4)** Н.А. Казицкой, начальнику лагеря 1 смены, 2 смены, организовать**:**

- проведение медицинского осмотра детей на начало и конец каждой смены с целью антропометрических замеров;

- проведение оценки эффективности оздоровления детей в соответствии с санитарными требованиями;

- ежедневное осуществление контроля за работой столовой, качеством приготовления блюд;

- дневной сон для детей до 10 лет в соответствии с требованиями СанПиНов 2.4.4.969-00 и проведение физкультурно-оздоровительной работы.

**5)** Е.Е. Фомичевой, ответственной за питеаниеначальнику лагеря 1 смены,  2 смены, с целью контроля за питанием вести следующую документацию:

- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;

- журнал учёта пищевой и энергетической ценности готовой продукции;

- ведомость контроля за рационом питания;

- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;

- журнал учёта температурного режима холодильного оборудования

- журнал учёта неисправностей технологического и холодильного оборудования.

**6)** Л.Ф. Максименко**,** кладовщику**:**

- осуществлять прием и хранение продуктов согласно сертификатам, удостоверениям и др. документации, разрешенной СанПиНами;

- вести журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;

- своевременно производить заказ продуктов согласно 10-дневному меню.

**7)** Л.Ф. Максименко, калькулятору**:**

- составлять и обсчитывать перспективное 18-дневное меню совместно с кладовщиком и медработником.

**IX.** С целью поддержания надлежащего санитарного состояния помещений, отведенных для работы лагеря, назначить:

уборщиками производственных и служебных помещений - Е.А. Сарычеву, Т.И. Сидорову, Н.В. Братусь, В.Н. Бученко.

**X.** Контроль исполнения настоящего приказа возложить на исполняющего

обязанности директора школы в летний период.

Директор МБОУ СОШ № 10 Л.А. Андрианова

С приказом ознакомлены:

Н.А. Казицкая Н.В. Братусь

Т.С. Баева Л.Ф. Максименко

Т.В. Ширкина В.Н. Бученко

С.А. Зенгер С.В. Петрова

И.М. Колбасюк Е.А. Сарычева

Н.В. Казикова Т.И. Сидорова

А.П. Тонких Е.Н. Никифоров

Е.А. Угренева С.В. Черенкова

Н.С. Власенко Н.И. Тлустенко

О.Н. Торская Е.А. Кирейчева

Е.В. Фомина

А.Л. Кулагина

Ю.А. Ильина

Е.Ю. Цивуненко

МБОУ СОШ № 10 п. Волочаевка

П Р И К А З № 129

от 21.05.2021 г.

о назначении ответственных за охрану труда и пожарную безопасность в летнем оздоровительном лагере.

В целях обеспечения здоровых и безопасных условий труда работников и учащихся в летнем оздоровительном лагере

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными:

1.1. Н.А. Казицкую, начальника лагеря 1 смены, 2 смены:

- за организацию работ по охране труда в летнем оздоровительном лагере;

- за проведение инструктажа на рабочем месте с работниками (первичного, повторного, внепланового);

- за проведение инструктажа с воспитателями;

- за безопасную организацию работ обслуживающего персонала;

- за противопожарную безопасность здания и помещений;

- за антитеррористическую безопасность;

-за безопасную эксплуатацию электрооборудования и санитарно-гигиеническое состояние бытовых и вспомогательных помещений.

1.2. Воспитателей лагеря согласно графику работы:

- за охрану жизни и здоровья детей,

- за проведение инструктажа с детьми при проведении отрядных (общелагерных) мероприятий.

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности директора школы в летний период.

Директор МБОУ СОШ № 10 Л.А. Андрианова

С приказом ознакомлены:

Т.С. Баева

Т.В .Ширкина

Н.В. Казикова

С. А. Зенгер

О.Н. Торская

Н.С. Власенко

И.М. Колбасюк

Е.А. Угренева

А.П. Тонких

Н.А. Казицкая

Е.В. Фомина

А.Л. Кулагина

Ю.А. Ильина

Е.Ю. Цивуненко

МБОУ СОШ № 10 п. Волочаевка

П Р И К А З № 130

от 21.05.2021 г.

о бракеражной комиссии

С целью контроля за организацией горячего питания детей и качественного приготовления блюд в летнем оздоровительном лагере

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в количестве 4-х человек:

- Н.А. Казицкая, начальник лагеря

- С.В. Петрова, повар детского питания

- Л.Ф. Максименко, кладовщик

- Л.М. Маланова, медицинский работник (на основании должностной инструкции)

2. Контроль исполнения данного приказа возлагаю на начальника лагеря, Н.А. Казицкую.

Директор МБОУ СОШ № 10 Л.А. Андрианова

С приказом ознакомлены:

Л.Ф. Максименко

Н.А. Казицкая

С.В. Петрова